

ATENÇÃO!

O aviso de entrega de imóvel deve ser preenchido pelo **TITULAR** do contrato com um prazo mínimo de 30 (trinta) dias de antecedência à entrega do imóvel. Caso não possa entregá-lo na imobiliária na data da assinatura, o mesmo pode ser enviado para o e-mail: contratos@imobiliariachequer.com.br em formato de PDF, no mesmo dia em que for assinado. E o original deve ser enviado pelos correios de imediato, ou entregue pessoalmente na imobiliária após o envio do digitalizado.

É **importante** preencher corretamente todos os campos, sem rasuras, além de se atentar para que a digitalização esteja bem legível, lembrando que não é permitido o envio de fotos, por se tratar de um documento. Salientamos também que, o aviso de devolução do imóvel apenas terá validade após a entrega do mesmo na imobiliária e da assinatura carimbada do Departamento de Contratos.

**ENDEREÇO PARA ENVIO
DA VIA ORIGINAL**

Departamento de Contratos
Imobiliária Chequer
Rua José Antônio Rodrigues nº. 110, loja 01 – Bairro Centro
Viçosa/MG – CEP: 36.570-077
Tel.: (31) 3891-8193 WhatsApp: (31) 98896-8193

**DOCUMENTOS
NECESSÁRIOS**

- . a última conta de **energia elétrica** com pagamento comprovado;
- . as guias de **IPTU** com pagamentos comprovados, referente ao período de locação do imóvel;
- . a guia referente ao **consumo final de energia** com pagamento comprovado. O **encerramento de contrato com a Cemig** só poderá ser solicitado após a realização da vistoria. Nunca solicitar a retirada do medidor.
- . o **agendamento da Vistoria** deve ser realizado com antecedência mínima de 07 (sete) dias úteis à data definida para a devolução do imóvel e pode ser realizada pelo e-mail: vistoria@imobiliariachequer.com.br ou pelo telefone: (31) 99623-5083.

OBSERVAÇÕES

Os **documentos** acima devem ser apresentados à Imobiliária com **antecedência mínima de 03 (três) dias úteis** à previsão de devolução do imóvel. Caso o imóvel não seja devolvido até a data informada no aviso, o mesmo estará automaticamente cancelado, sendo necessário a realização de novo aviso com prazo de 30 dias. O Departamento de Vistoria da Imobiliária Chequer **NÃO ACEITA CHEQUES para pagamento de reparos no imóvel;**

Dúvidas poderão ser esclarecidas pelos telefones: (31) 3891-8193, pelo WhatsApp (31) 98896-8193 ou pelo e-mail: contratos@imobiliariachequer.com.br

TIPO DE IMÓVEL:	ENDEREÇO:	Nº	COMPLEMENTO
BAIRRO:	CEP:	CIDADE/UF:	

LOCATÁRIO:	CPF:	
PROFISSÃO:	ESTADO CIVIL:	RG:
E-MAIL:	TELEFONE:	

Eu, acima identificado, venho pelo presente comunicar que em ___/___/___, devolvarei o imóvel por mim alugado (conforme descrito no preâmbulo desse documento). Na ocasião estarei rescindindo o Contrato de Aluguel firmado, no qual configuro como LOCATÁRIO (A).

Estou ciente e de acordo que:

- . deverei entregar a última conta de energia elétrica com pagamento comprovado;
- . deverei entregar as guias de IPTU com pagamentos comprovados, referentes ao período de locação do imóvel;
- . deverei entregar a guia referente ao consumo final de energia com pagamento comprovado;
- . não deverei solicitar o encerramento de contrato com a Cemig antes da realização da Vistoria do Imóvel;
- . deverei agendar a realização da Vistoria com antecedência mínima de 07 (sete) dias úteis à data definida para a devolução do imóvel;
- . deverei apresentar a documentação listada acima com antecedência mínima de 03 (três) dias úteis à previsão da devolução do imóvel;
- . caso o imóvel não seja devolvido até a data informada o presente aviso estará automaticamente cancelado, e que devo proceder um novo aviso com prazo de 30 dias;
- . o aviso de devolução do imóvel apenas terá validade após a entrega do mesmo na Imobiliária assinado e carimbado pelo Departamento de Contratos;
- . os cálculos rescisórios somente serão feitos após a entrega de todos os documentos exigidos.

Ao proceder dessa forma e com o estabelecido no que se refere à antecipação de 30(trinta) dias para o presente AVISO, declaro concordar com os procedimentos determinados pelo LOCADOR, para aceitação do imóvel.

Viçosa-MG, ___/___/___

Viçosa-MG, ___/___/___

Assinatura do Departamento de Contratos

Assinatura do(a) LOCATÁRIO(A)